

«УТВЕРЖДАЮ»

Президент Общественной  
организации «Всероссийская  
федерация волейбола»

\_\_\_\_\_ С.В. Шевченко

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель правления Ассоциации  
региональных федераций Уральского  
Федерального округа

\_\_\_\_\_ Н.В. Капранов



## РЕГЛАМЕНТ

чемпионата Уральского федерального округа  
по волейболу среди мужских и женских команд 2026-2027 гг.  
- предварительного этапа чемпионата России  
среди команд Первой лиги 2027 г.

## Оглавление

Оглавление .....	1
<b>ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	3
<b>СТАТЬЯ 1</b> Цели и задачи .....	3
<b>СТАТЬЯ 2</b> Правовая основа .....	3
<b>СТАТЬЯ 3</b> Запрет противоправного влияния.....	3
<b>ГЛАВА II. РУКОВОДСТВО ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЕМ СОРЕВНОВАНИЯ</b> .....	3
<b>СТАТЬЯ 4</b> Организаторы .....	3
<b>СТАТЬЯ 5</b> Директорат Первой лиги .....	4
<b>СТАТЬЯ 6</b> Непосредственные организаторы.....	4
<b>СТАТЬЯ 7</b> Главная судейская коллегия (ГСК).....	4
<b>СТАТЬЯ 8</b> Исключительные права .....	4
<b>ГЛАВА III. МЕСТА, СРОКИ И СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ</b> .....	4
<b>СТАТЬЯ 9</b> Общие сроки проведения .....	4
<b>СТАТЬЯ 10</b> Участие в Финале чемпионата России.....	4
<b>СТАТЬЯ 11</b> Формирование календаря и групп.....	5
<b>СТАТЬЯ 12</b> Условия переноса матчей и проведения туров.....	6
<b>СТАТЬЯ 13</b> Требования к спортивным сооружениям.....	7
<b>ГЛАВА IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ СОРЕВНОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА</b> 7	
<b>СТАТЬЯ 14</b> Осведомленность и согласие .....	7
<b>СТАТЬЯ 15</b> Состав участников .....	7
<b>СТАТЬЯ 16</b> Мандатная комиссия и допуск.....	8
<b>СТАТЬЯ 17</b> Дозаявка игроков .....	8
<b>СТАТЬЯ 18</b> Финансовые условия участия .....	8
<b>СТАТЬЯ 19</b> Медицинский допуск .....	8
<b>СТАТЬЯ 20</b> Возрастные ограничения .....	8
<b>СТАТЬЯ 21</b> Особые условия допуска.....	9
<b>СТАТЬЯ 22</b> Антидопинговые требования .....	9
<b>СТАТЬЯ 23</b> Допуск персонала команд .....	9
<b>СТАТЬЯ 24</b> Переходы игроков и санкции .....	9
<b>СТАТЬЯ 25</b> Стажеры .....	9
<b>СТАТЬЯ 26</b> Требования к судьям .....	10
<b>ГЛАВА V. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ</b> .....	10
<b>СТАТЬЯ 27</b> Взаимодействие клубов-организаторов и участников.....	10
<b>СТАТЬЯ 28</b> Техническое совещание .....	11
<b>СТАТЬЯ 29</b> Форма и инвентарь .....	11
<b>СТАТЬЯ 30</b> Церемонии и правила поведения .....	12
<b>СТАТЬЯ 31</b> Документация и отчетность .....	12
<b>ГЛАВА VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ</b> .....	13
<b>СТАТЬЯ 32</b> Система начисления очков.....	13
<b>СТАТЬЯ 33</b> Определение мест при равенстве показателей .....	13
<b>СТАТЬЯ 34</b> Неявки и снятие с соревнования .....	13
<b>ГЛАВА VII. ОБЯЗАННОСТИ КЛУБОВ ПО ПРИЕМУ СОРЕВНОВАНИЯ</b> .....	14
<b>СТАТЬЯ 35</b> Общие обязанности принимающей стороны .....	14
<b>СТАТЬЯ 36</b> Обеспечение команд-гостей.....	15
<b>СТАТЬЯ 37</b> Судейство и протесты .....	15
<b>ГЛАВА VIII. НАГРАЖДЕНИЕ</b> .....	16

СТАТЬЯ 38	Награждение победителей и призёров .....	16
ГЛАВА IX. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ .....		17
СТАТЬЯ 39	Общие принципы финансирования.....	17
СТАТЬЯ 40	Расходы клуба-хозяина .....	17
СТАТЬЯ 41	Расходы командующих организаций.....	18
ГЛАВА X. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ .....		18
СТАТЬЯ 42	Медицинское обеспечение.....	18
СТАТЬЯ 43	Общественный порядок и безопасность .....	18
ГЛАВА XI. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЯ .....		19
СТАТЬЯ 44	Обязательное страхование .....	19
ГЛАВА XII. ПОДАЧА ЗАЯВОК И ДОКУМЕНТООБОРОТ.....		19
СТАТЬЯ 45	Предварительная заявка на участие .....	19
СТАТЬЯ 46	Мандатная комиссия: сроки и документы .....	19
СТАТЬЯ 47	Техническая заявка на игру .....	21
Приложение № 1– подтверждение участия .....		22
Приложение № 2– заявка на проведение тура .....		22
Приложение № 3-1– информация клуба-«хозяина» для приезжающей команды .....		23
Приложение № 3-2 – информация от приезжающей на тур команды .....		24
Приложение №4– рекомендации по проведению технического совещания.....		25
Приложение № 5– церемония награждения и закрытия .....		25
Приложение № 6– рекомендации по содержанию программы соревнований.....		26
Приложение № 7 – рекомендации по размещению рекламы.....		26
Приложение № 8– необходимый перечень сооружений и оборудования .....		26
Приложение № 9-1 – закрепление игрока за командой.....		27
Приложение № 9-2 – закрепление игрока за командой на переход.....		27
Приложение № 9-3 – информация предыдущего клуба игрока.....		28
Приложение № 9-4 — закрепление игрока за Клубом.....		28
Приложение № 9-5– согласие СШ на закрепление игрока за клубом .....		28
Приложение № 10– 1 – декларация спортсмена .....		29
Приложение № 10– 2 – декларация персонала .....		30
Приложение № 11– запрет на оказание противоправного влияния на результаты .....		31
Приложение № 12-1 - согласие на обработку персональных данных.....		32
Приложение № 12-2 – согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения.....		33
Приложение № 13- правила штрафного розыгрыша .....		34
Приложение № 14- бланк технической заявки .....		35
Приложение № 15- реквизиты для перечисления заявочных взносов .....		36

## **ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **СТАТЬЯ 1 Цели и задачи**

- 1.1. Чемпионат Уральского федерального округа по волейболу среди мужских и женских команд 2026-2027 гг. (далее – Соревнование) является предварительным этапом чемпионата России по волейболу 2027 г. среди команд Первой лиги.
- 1.2. Соревнование проводится в целях:
  - популяризации и развития волейбола в Уральском федеральном округе (УрФО);
  - повышения спортивного мастерства участников и выявления сильнейших команд УрФО;
  - предоставления командам УрФО соревновательной практики с равными соперниками;
  - определения команд для выхода в финальный этап чемпионата России 2027 г. среди команд Первой лиги.

### **СТАТЬЯ 2 Правовая основа**

- 2.1. Соревнование проводится в соответствии с официальными правилами вида спорта «волейбол», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 октября 2025 года № 834, Регламентом ВФВ, Регламентом проведения Открытого чемпионата России по волейболу 2027 г. и настоящим Регламентом.
- 2.2. Настоящий Регламент является обязательным для всех участников Соревнования.

### **СТАТЬЯ 3 Запрет противоправного влияния**

- 3.1. Участникам и организаторам Соревнования запрещено оказывать противоправное влияние на результаты спортивных соревнований (манипулирование официальными спортивными соревнованиями), а также участвовать в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

## **ГЛАВА II. РУКОВОДСТВО ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЕМ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **СТАТЬЯ 4 Организаторы**

- 4.1. Общее руководство осуществляют Общественная организация «Всероссийская федерация волейбола» (ВФВ) и Межрегиональная общественная организация «Ассоциация региональных федераций волейбола Уральского федерального округа» (АРФВ УрФО).

## **СТАТЬЯ 5           Директорат Первой лиги**

5.1. Оперативное руководство предварительными этапами осуществляет Директорат Первой лиги, утвержденный Исполкомом ВФВ, в состав которого входят представители ВФВ и АРФВ УрФО.

## **СТАТЬЯ 6           Непосредственные организаторы**

6.1. Непосредственными организаторами Соревнования на местах являются принимающие клубы и соответствующие региональные федерации, согласно календарю, утвержденному АРФВ УрФО и согласованному с Директоратом Первой лиги.

## **СТАТЬЯ 7           Главная судейская коллегия (ГСК)**

7.1. Организация судейства Соревнования возлагается на ГСК, утверждаемую АРФВ УрФО по представлению члена Региональной комиссии Президиума ВКС, ответственного за вопросы волейбольного судейства в УрФО, который делает назначения Главного судьи и 1,2 судей на каждый матч/тур.

## **СТАТЬЯ 8           Исключительные права**

8.1. Исключительные права на освещение Соревнования принадлежат ВФВ.

## **ГЛАВА III. МЕСТА, СРОКИ И СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **СТАТЬЯ 9           Общие сроки проведения**

9.1. Соревнование проводится в следующие сроки:

- среди женских команд: с октября 2026 г. по март 2027 г.
- среди мужских команд: с октября 2026 г. по апрель 2027 г.

9.2. Система проведения Соревнования определяется АРФВ УрФО после завершения мандатной комиссии, исходя из количества допущенных команд. Утвержденный календарь Соревнования и сроки проведения туров предоставляются командам после оплаты заявочного взноса и прохождения мандатной комиссии, определения количества допущенных команд и определения системы проведения.

### **СТАТЬЯ 10          Участие в Финале чемпионата России**

10.1. Победители Соревнования в УрФО и команды, занявшие вторые места (количество уточняется Директоратом ВФВ), получают право на участие в Финале чемпионата России по волейболу 2027 г. среди команд Первой лиги.

10.2. Формат и место проведения Финала чемпионата России среди женских команд Первой лиги определяется Исполкомом ВФВ по представлению Директората Первой лиги не позднее 1 апреля 2027 г.

- 10.3. Формат и место проведения Финала чемпионата России среди мужских команд Первой лиги определяется Исполкомом ВФВ по представлению Директората Первой лиги не позднее 28 апреля 2027 г.

## **СТАТЬЯ 11      Формирование календаря и групп**

- 11.1. Календарь Соревнования формируется и утверждается АРФВ УрФО на основе предварительных заявок команд и согласовывается с ВФВ. Предварительные заявки (Приложение№1) направляются в АРФВ УрФО ([urfovolley@mail.ru](mailto:urfovolley@mail.ru)) до 30 мая 2026 г. Формирование групп (при необходимости) проводится по территориальному принципу внутри УрФО.
- 11.2. Клубы (команды) или иные организации (далее — Проводящие организации), желающие принять тур, обязаны направить в АРФВ УрФО ([urfovolley@mail.ru](mailto:urfovolley@mail.ru)) предварительную заявку на проведение (Приложение№2) не позднее чем за 60 (шестьдесят) дней до начала Чемпионата Уральского федерального округа по волейболу среди мужских и женских команд 2026-2027 гг.
- 11.3. В заявке указываются:
- желаемые даты проведения тура в рамках установленного календаря;
  - город и точное название спортивного сооружения (Дворца спорта, СК);
  - контактные данные лица, ответственного за проведение тура;
  - подтверждение соответствия спортивного зала требованиям ВФВ (размеры площадки, освещенность, наличие раздевалок и т.д.);
  - наличие условий размещения и питания для иногородних команд-участниц.
- 11.4. Приоритет при назначении тура отдается клубам-участникам соревнования, подавшим заявку на проведение.
- 11.5. В случае отсутствия заявок от клубов/команд на проведение тура АРФВ УрФО вправе:
- обязать один из клубов (команду) провести тур на своей базе (при наличии соответствующей материально-технической базы и резервов в календаре);
  - назначить нейтральную площадку для проведения тура.
- 11.6. В случае назначения нейтральной площадки (когда ни один из клубов не является «хозяином» на своей территории) расходы на организацию тура несут все команды-участницы тура в равных долях. Указанные расходы включают: аренду спортивного сооружения и вспомогательных помещений, обеспечение бутилированной водой, медицинское сопровождение, оплату работы судейско-секретарской бригады, согласно утвержденным нормам оплаты (инспектор, главный судья, первый, второй судья, судьи на линии, судья-секретарь, помощник секретаря, судья-информатор, судья-оператор эл. табло, подавальщики, вытиральщики), обеспечение канцелярскими принадлежностями, обеспечение видеотрансляции, рекламу соревнований, охрану общественного порядка

- в зале, проезд и питание иногородних инспектора, главного судьи, первых-вторых судей.
- 11.7. В случае неуплаты одной из команд своей доли, она отстраняется от участия в туре до полного погашения задолженности, а оставшаяся сумма распределяется на остальные команды пропорционально.
- 11.8. Денежные средства на покрытие расходов по проведению тура на нейтральной площадке должны быть перечислены каждой командой-участницей на счет организации, фактически проводящей тур, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала тура. В случае непоступления средств команда к участию в туре не допускается (неявка).
- 11.9. Номера команд для составления расписания на туры определяет Директорат.

## **СТАТЬЯ 12      Условия переноса матчей и проведения туров**

- 12.1. Отмена или перенос матчей возможны только по решению АРФВ УрФО.
- 12.2. Изменение даты, времени и/или места проведения игры/тура, включая перенос на другой день, в другой город или спортивный зал (Дворец спорта), допускается в следующих исключительных случаях:
- связанных с участием и подготовкой национальных и молодежных сборных команд России в официальных международных соревнованиях;
  - с целью оптимизации календаря соревнований по решению и при согласовании с командами-участницами.
  - возникновения **форс-мажорных** обстоятельств (непреодолимой силы), включая:
    - введение органами государственной власти или местного самоуправления режимов чрезвычайной ситуации или карантина, делающих невозможным проведение соревнований;
    - аварийное состояние спортивного сооружения, не позволяющее проводить соревнования (затопление, отказ энергоснабжения, обрушение конструкций), подтвержденное актом соответствующих служб.
- 12.2. Клуб (команда, проводящая организация), инициирующий перенос, обязан не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до официально установленной даты начала тура (игры) направить письменное обращение, согласованное со всеми участниками тура (при туровой системе).
- 12.3. ГСК имеет право назначить начало игр последнего игрового дня заключительных туров каждого этапа, проводимых в разных городах, на одно время.
- 12.4. В случае наличия группового этапа при назначении городов для проведения туров полуфинальных и финальных этапов Соревнования принимается во внимание следующие показатели:
- спортивный результат команд по итогам предварительного этапа;
  - лучшие финансовые и организационные условия проведения тура;

- качество проведения соревнований на предварительном этапе;
- зрительский интерес;
- географическая целесообразность.

### **СТАТЬЯ 13 Требования к спортивным сооружениям**

- 13.1. Матчи проводятся в залах, соответствующих техническим требованиям Регламента ВФВ требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований».
- 13.2. Спортивное сооружение должно быть оснащено основным и дополнительным оборудованием, инвентарем и системами в соответствии с перечнем (Приложением №8), необходимым для проведения матчей Соревнования.
- 13.3. Клуб-хозяин должен заключить договор с дирекцией спортсооружения на право проведения чемпионата согласно утвержденному календарю Соревнования.
- 13.4. Проведение матчей Соревнования разрешено только с использованием волейбольного оборудования производства фирм «Senoh» (Япония), «Jingling» (Китай), «ВОЛАР» (Россия). а также аналогов других производителей, обеспечивающих технические параметры, идентичные требованиям к оборудованию указанных фирм.

## **ГЛАВА IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ СОРЕВНОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА**

### **СТАТЬЯ 14 Осведомленность и согласие**

- 14.1. Участие в Соревновании подразумевает полное ознакомление и согласие с настоящим Регламентом и другими документами, в соответствии с которыми проводится Соревнование.

### **СТАТЬЯ 15 Состав участников**

- 15.1. К участию в Соревновании допускаются:
  - любительские и студенческие команды;
  - сборные команды регионов УрФО;
  - команды СШ, СШОР;
  - команды молодежных составов клубов Суперлиги и Высших лиг «А» и «Б», базирующихся на территории УрФО;
  - иные команды, представляющие организации.

В Соревновании принимают участие команды клубов, организаций – **юридических лиц.**

- 15.2. В отдельных случаях по решению Директората в Соревновании могут принять участие команды, представляющие команды/клубы из других федеральных округов в случае, если в федеральном округе по месту нахождения команды такие соревнования не проводятся. Решение о

предоставлении дополнительных квот выхода в Финал чемпионата России по волейболу 2027 г. среди команд Первой лиги в данном случае определяется Директоратом по итогам Соревнования.

#### **СТАТЬЯ 16 Мандатная комиссия и допуск**

16.1. Допуск команд осуществляется Мандатной комиссией АРФВ УрФО, при условии подачи полного пакета документов и оплаты заявочных взносов на счёт АРФВ УрФО по реквизитам (Приложение №15). Командам разрешается заявлять в течение сезона не более 20 спортсменов.

#### **СТАТЬЯ 17 Дозаявка игроков**

17.1 Документы на дозаявку должны быть высланы в мандатную комиссию не позднее, чем за сутки до начала тура.

#### **СТАТЬЯ 18 Финансовые условия участия**

18.1. Размер заявочного взноса для участия в Соревнованиях определяется решением Исполкома ВФВ и составляет **75 000 (семьдесят пять тысяч) рублей.**

18.2. Оплата заявочного взноса осуществляется на счет АРФВ УрФО (Приложение №15) до проведения мандатной комиссии.

18.3. В случае форс-мажорных обстоятельств у команды по решению АРФВ УрФО оплата может быть перенесена до 15 сентября 2026 г. при условии предоставления гарантийного письма об оплате заявочного взноса на мандатную комиссию).

18.4. В случае отказа/снятия от участия в Соревнованиях никакие произведенные платежи команде/клубу не возвращаются.

#### **СТАТЬЯ 19 Медицинский допуск**

19.1. Допуск игроков к участию в матчах Соревнования осуществляется при наличии действующего медицинского заключения о допуске к участию в спортивных соревнованиях, которое выдается по результатам прохождения УМО в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом». Периодичность медицинских осмотров определяется этапом спортивной подготовки игрока. Ответственность за организацию и своевременное прохождение игроками медицинских осмотров, а также за наличие у них действующих медицинских заключений несет клуб (команда). Отметки о допуске к участию в спортивных соревнованиях вносятся в заявочный лист с указанием даты действия допуска.

#### **СТАТЬЯ 20 Возрастные ограничения**

20.1. К Соревнованию допускаются игроки не моложе **2011 г.р.**

20.2. Допуск спортсменов 2012 г.р. производится Директоратом в индивидуальном порядке.

## **СТАТЬЯ 21      Особые условия допуска**

21.1. Спортсмены, сменившие спортивное гражданство, допускаются только после предоставления документа FIVB.

## **СТАТЬЯ 22      Антидопинговые требования**

22.1. Все спортсмены, тренеры и руководящий состав должны предоставить антидопинговые декларации, пройти обучение на сайте РУСАДА и предоставить действующий сертификат.

## **СТАТЬЯ 23      Допуск персонала команд**

23.1. Допуск врачей и массажистов осуществляется при наличии соответствующего диплома о высшем или среднем специальном образовании.

## **СТАТЬЯ 24      Переходы игроков и санкции**

24.1. Оформление переходов российских игроков допускается не позднее 15 февраля 2027 г. в соответствии с требованиями действующего Регламента ВФВ.

24.2. В случае наложения на клуб (команду), игрока или тренера денежных штрафных санкций, они обязаны в течение пяти рабочих дней оплатить наложенные штрафы. В случае неуплаты, игроки и тренеры клуба не допускаются к соревнованиям, а при отсутствии оплаты санкций, наложенных на команду, она отстраняется от участия в Соревновании и переходы из этого клуба рассматриваются в индивидуальном порядке.

24.3. В случае снятия команды с Соревнований до его окончания на клуб налагается штраф согласно Регламенту ВФВ. В случае неуплаты штрафа команда не допускается до следующего чемпионата России среди команд Первой лиги.

## **СТАТЬЯ 25      Стажеры**

25.1. Клубы могут привлекать стажеров – граждан России **2008-2011 г.р.** на один сезон.

25.2. Стажеров могут иметь все клубы-участники чемпионата России.

25.3. Клуб имеет право по взаимной договоренности со СШ взять, без финансовой компенсации, в качестве стажера на один сезон с правом участия в Соревновании ее воспитанника. Срок стажировки может быть в пределах с 1 июня 2026 г. по 15 мая 2027 г.

25.4. Для оформления стажировки игрока необходимо представить в Директорат:

— Заявление игрока

— Согласие СШ

— Копию паспорта с пропиской

— Согласие региональной федерации или регионального органа исполнительной власти в области спорта (на игроков с других территорий).

- 25.5. Для участия в чемпионате России данные игрока-стажера вносятся в базу данных Директората с отметкой «стажер». Оплата регистрации игрока стажера производится каждый раз заново.
- 25.6. В одном клубе стажер может находиться не более одного года. После окончания срока стажировки игрока в данном клубе с ним и со СШ оформляются все определенные Регламентом ВФВ взаимоотношения по лицензированию или он возвращается в свою СШ, которая имеет на него все юридические и финансовые права.
- 25.7. В случае возвращения после стажировки в свою СШ игрок имеет право на следующий сезон стажироваться в другом клубе с оформлением новой лицензии игрока стажера.
- 25.8. По окончании стажировки лицензия игрока-стажера аннулируется.

## **СТАТЬЯ 26 Требования к судьям**

- 26.1. К судейству допускаются судьи, прошедшие семинар и лицензирование во Всероссийской коллегии судей либо в АРФВ УрФО.
- 26.2. Штатные работники волейбольного клуба и члены их семей не допускаются к работе в качестве судьи-секретаря и судьи на линии на матчах с участием своих команд.
- 26.3. В качестве судьи-секретаря электронного протокола допускаются только судьи, рекомендованные региональной судейской коллегией и прошедшие судейский семинар для судей электронного протокола.

## **ГЛАВА V. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ**

### **СТАТЬЯ 27 Взаимодействие клубов-организаторов и участников**

- 27.1. Клуб-хозяин обязан не позднее, чем за 10 дней сообщить в АРФВ УрФО время начала игр.
- 27.2. По запросу команды-гостя клуб-хозяин обязан не позднее, чем за 7 дней предоставить ей информацию (Приложение №3-1) о туре, также о гостиницах, расположенных вблизи места проведения соревнований, а также о возможных транспортных компаниях для организации проезда.
- 27.3. Приезжающие судьи обязаны не позднее, чем за 7 дней сообщить дату и время прибытия.
- 27.4. Приезжающие команды обязаны не позднее, чем за 7 дней направить информацию (Приложение №3-2), если клуб-хозяин по согласованию с командой-гостем принимает на себя организацию размещения и/или транспортного обслуживания за свой счет или за счет команды-гостя, по двустороннему соглашению сторон.
- 27.5. Официальным днем приезда команд и судей на турах является день, предшествующий первой игре (не позднее 18:00).
- 27.6. Команда гостей не позднее, чем за 5 дней до приезда на место соревнований должна письменно согласовать с клубом-хозяином все организационные вопросы, связанные с предстоящими играми (время

приезда и отъезда, состав делегации, место размещения, время игр и тренировок и т.д.).

- 27.7. При невозможности за день до начала соревнований проведения тренировок на игровой арене обеими командами (хозяев и гостей) разрешается в день опробования предоставлять тренировку командам в тренировочном зале, а в день игры команде гостей предоставляется тренировка на игровой арене (1,5 часа), при этом тренировка должна закончиться за 5 часов до начала матча.
- 27.8. Запрещается при проведении опробования, тренировок, неофициальной и официальной разминки использовать LED-панели, судейскую вышку, волейбольные стойки и сетку для индивидуальной подготовки игроков к матчу.
- 27.9. При туровой системе команда-хозяин всегда играет последней парой.

## **СТАТЬЯ 28 Техническое совещание**

- 28.1. На техническом совещании, предшествующем первому игровому дню, в обязательном порядке должны присутствовать: главный судья, I и II судьи, судья-секретарь (матча, тура), главный или старший тренеры команд.
- 28.2. Команды представляют два комплекта игровой формы разных цветов, игровой формы (капитана и либеро).

## **СТАТЬЯ 29 Форма и инвентарь**

- 29.1. Игры проводятся мячами «ВОЛАР VL-100», предоставленными клубом-хозяином (5 мячей из одной серии на матч).
- 29.2. Требования к форме игроков, либеро, тренеров строго регламентированы (отсутствие латиницы на футболках, контрастный цвет формы либеро, нашивка у капитана и т.д.). На клубы-нарушители налагается штраф согласно Регламенту ВФВ за каждое нарушение.
- 29.3. Для команд, участвующих в Соревновании, допускается форма без фамилий игроков.
- 29.4. Выступление в обуви с маркой подошвой запрещается.
- 29.5. На матч Соревнования команды должны выходить в форме, установленной на техническом совещании. Право выбора цвета формы предоставляется команде-хозяину. Окончательное решение по цветам формы обеих команд принимает инспектор матча. За нарушение утвержденного цвета формы на виновный клуб налагается штраф в соответствии с Регламентом ВФВ.
- 29.6. Клубам, являющимся фарм-командами клубов высших дивизионов, разрешается использовать номера с 1 по 30.
- 29.7. В соответствии с п.19.2. Правил вида спорта «волейбол» «Игрок(и) Либеро должен носить форму (или жакет/нагрудник для переназначенного Либеро), которая имеет преобладающий цвет отличный от любого цвета формы других членов команды. Эта форма должна явно контрастировать с формой других членов команды. Оба Либеро могут

быть в форме, отличающейся друг от друга и формы других членов команды».

- 29.8. При совпадении сочетания цветов футболки либеро с формой основных игроков, либеро до игр не допускается. В случае замены либеро по травме в ходе игры цвета футболки нового либеро также должны соответствовать данным требованиям.
- 29.9. Согласно пункту 4.3.1 правил вида спорта «волейбол»: «Цвет и фасон футболок, трусов и носков должны быть одинаковыми для команды», т.е. у всех игроков команды носки должны быть единого образца и длины.
- 29.10. Использование компрессионных средств (защитные приспособления от травм) разрешено только по назначению специализированного спортивного врача.
- 29.11. В обязательном порядке у капитана команды должна быть нашивка размера, предусмотренного Правилами вида спорта «волейбол». В случае её отсутствия капитан до игры не допускается до устранения данного нарушения формы.
- 29.12. Форма одежды официальных лиц, имеющих право находиться на скамейке запасных на матчах Соревнования, предусматривает следующие варианты:
- I вариант – все пятеро одеты в гражданскую форму (пиджак, брюки, рубашка, галстук) одного фасона;
  - II вариант– все пятеро одеты в одинаковую спортивную форму;
  - III вариант– главный тренер в гражданскую форму (пиджак, брюки, рубашка, галстук), остальные одеты в одинаковую спортивную форму.

### **СТАТЬЯ 30 Церемонии и правила поведения**

- 30.1. Перед началом каждого матча/тура, после представления команд и до представления судей, исполняется Государственный гимн Российской Федерации.
- 30.2. В месте проведения соревнований в обязательном порядке располагаются Государственный флаг РФ, флаг ВФВ и флаг АРФВ УрФО. Все флаги должны быть одинакового размера.
- 30.3. Приветствие и рукопожатие игроков команд и руководящего состава перед началом игры и после ее окончания являются обязательным.
- 30.4. При получении членом команды красной карточки применяется правило «**Штрафного розыгрыша**» (Приложение №13)

### **СТАТЬЯ 31 Документация и отчетность**

- 31.1. Главный судья тура несет ответственность за своевременную отправку отчетной документации в АРФВ УрФО.
- 31.2. В течение часа после окончания матча при нарушениях в работе электронного протокола (при его использовании на матчах Соревнования) клуб-хозяин обязан предоставить возможность главному судье матча/тура передать форму ЧР-12 по электронной почте: [liga1@volley.ru](mailto:liga1@volley.ru)

- 31.3. На матчах Соревнования разрешено использование центральной аудиосистемы информатору и ди-джею матча до свистка на подачу. Запрещается использование звуковых сигналов воздушной тревоги (сирены).
- 31.4. При наличии технических возможностей рекомендуется проводить предматчевое шоу. При организации шоу во время матча танцевальная группа должна чередовать свои выступления на сторонах обеих команд.
- 31.5. Главный судья тура несет персональную ответственность за своевременную отправку заказным письмом в первый рабочий день после матча/тура после его окончания документации по матчу/туру. В случае проявления неспортивного поведения или совершения дисциплинарных проступков главный судья должен в течении часа отправить рапорт по данному событию в АРФВ УРФО по электронной почте: [urfovolley@mail.ru](mailto:urfovolley@mail.ru).

## **ГЛАВА VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ**

### **СТАТЬЯ 32 Система начисления очков**

- 32.1. Места команд определяются по наибольшему количеству побед с учетом набранных очков:
- победа 3:0 или 3:1 – 3 очка;
  - победа 3:2 – 2 очка;
  - поражение 2:3 – 1 очко;
  - поражение 0:3 или 1:3 – 0 очков;
  - неявка на игру – минус 1 очко, поражение 0:3 (0:25;0:25;0:25).

### **СТАТЬЯ 33 Определение мест при равенстве показателей**

- 33.1. При равенстве побед места определяются последовательно по:
- а) количеству очков во всех встречах;
  - б) соотношению партий во всех встречах;
  - в) соотношению мячей во всех встречах;
  - г) соотношению побед во встречах между ними;
  - д) соотношению очков во встречах между ними;
  - е) соотношению партий во встречах между ними;
  - ж) соотношению мячей во встречах между ними.
- 33.2. Если при распределении мест между командами, имеющими равные показатели по одному из вышеуказанных пунктов, определилось место одной или нескольких команд, а другие вновь имеют одинаковые показатели, то места между ними вновь определяются последовательно по пунктам «а», «б», «в» и т.д.

### **СТАТЬЯ 34 Неявки и снятие с соревнования**

- 34.1. За неявку на игру с командного результата неявившейся команды снимается одно очко и определяется счет 0:3 (0:25, 0:25, 0:25), а команде-сопернику присуждается победа со счетом 3:0 (25:0, 25:0, 25:0).

- 34.2. Команда, допустившая неявку во второй раз, снимается с соревнования. Результат команды, снятой с соревнования, на данном этапе аннулируются.
- 34.3. Если игра была прекращена из-за недисциплинированного поведения игроков одной из команд, то провинившейся команде засчитывается неявка на игру, а команде-сопернику присуждается победа.
- 34.4. Если игра была не закончена по вине обеих команд, то поражение засчитывается каждой из этих команд, т.е. команды не получают очков и счет в партиях обеим командам определяется 0:3 (0:25, 0:25, 0:25).
- 34.5. Если встреча была не доиграна из-за необеспечения порядка на спортсооружении, то команде-хозяину засчитывается поражение со счетом 0:3 (0:25, 0:25, 0:25), а команде гостей присуждается победа со счетом 3:0 (25:0, 25:0, 25:0). Этот пункт не распространяется на команды, игравшие на нейтральном поле.

## **ГЛАВА VII. ОБЯЗАННОСТИ КЛУБОВ ПО ПРИЕМУ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **СТАТЬЯ 35 Общие обязанности принимающей стороны**

- 35.1. Клуб-хозяин обеспечивает соблюдение всех требований и рекомендаций уполномоченных государственных органов, в т.ч. постановления Главного государственного санитарного врача РФ, распоряжения высших должностных лиц субъектов РФ, приказы федеральных и региональных органов власти в области физической культуры и спорта, требования и рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также требования настоящего Регламента.
- 35.2. Все игры Соревнования проводятся на площадках крытых спортивных сооружений при условии обеспечений требований наличия акта технического обследования готовности данного спортивного сооружения.
- 35.3. В течение всего времени пребывания участников соревнований, судей и других официальных представителей на спортивной арене, представители «клуба-хозяина» несут полную ответственность за их безопасность.
- 35.4. В течение всего времени приезда и отъезда команд, в местах проживания ответственность за поведение участников, за их безопасность несут представители данных команд.
- 35.5. Представитель «клуба-хозяина» обязан встретить, приезжих судей, главного судью и решить вопрос размещения в гостинице судей и главного судьи и согласовать программу их пребывания.
- 35.6. При выявлении инфицирования участников, Клуб обязан провести дезинфекцию помещений и изолировать заболевших в соответствии с Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.
- 35.7. Клуб-хозяин несет все расходы по проведению матча/тура.

## **СТАТЬЯ 36      Обеспечение команд-гостей**

- 36.1. Клуб-хозяин на Соревновании обеспечивает команду гостей:
- тренировкой на игровой арене в день, предшествующий игре, из расчета 1,5 часа;
  - тренировки должны проводиться на игровой арене при температуре воздуха в зале 18-25 0 С;
  - тренировкой в день игр из расчета 1 час (по возможности – определяется решением ГСК на техническом совещании) и окончанием не позднее, чем за 5 часов до начала игры;
  - водой в необходимом количестве на играх и тренировках (по 24 л);
  - мячами на тренировках (25-30) и играх (12);
  - двумя жилетками для возможной замены либеро.
- 36.2. Вопросы размещения команды – бронирования гостиницы и транспортного обслуживания (доставки до и от места проживания до места проведения игр и обратно) решаются командой-гостьей самостоятельно.
- 36.3. Клуб-хозяин по запросу команды-гостя оказывает содействие в предоставлении информации о гостиницах, расположенных вблизи места проведения соревнований, а также о возможных транспортных компаниях для организации проезда.
- 36.4. Если клуб-хозяин по согласованию с командой-гостьей принимает на себя организацию размещения и/или транспортного обслуживания за свой счет или за счет команды-гостя, соответствующие условия фиксируются в двустороннем соглашении сторон.
- 36.5. Команда-гостя обязана подтвердить сроки своего прибытия не позднее чем за 7 дней до начала матча/тура.

## **СТАТЬЯ 37      Судейство и протесты**

- 37.1. Клуб-хозяин обеспечивает наличие кнопки сигнальной системы судьи-секретаря для проведения «быстрой замены».
- 37.2. При возникновении претензий по организации приёма руководитель команды «гостей» заполняет рапорт, визирует у инспектора или главного судьи и отправляет в Директорат.
- 37.3. На играх Соревнования работают судейские бригады в следующем составе:
- инспектор;
  - главный судья (по назначению);
  - первый и второй судьи;
  - судья-секретарь;
  - помощник секретаря;
  - судья-информатор (совмещает функции оператора электр. табло);
  - два местных судьи на линии;
  - подавальщики мячей – 4 человека;
  - вытиральщики – 2 человека.

- 37.4. Назначенные главные судьи, первый и второй судьи обязаны подтвердить возможность выезда на матч/тур, члену Региональной комиссии Президиума ВКС, ответственному за вопросы волейбольного судейства в УрФО.
- 37.5. Назначенные судьи обязаны прибыть в город, в котором проводится соревнование, за один день до начала игр. Назначенные судьи могут по согласованию с АРФВ УрФО и принимающей тур командой приехать в первый день проведения игр (не позднее чем за 5 часов до начала 1 игры). Информацию о прибытии судья должен сообщить главному судье тура.
- 37.6. В случае не приезда на тур нейтральных судей к судейству тура в качестве первого и второго судей могут привлекаться судьи местной коллегии, в первую очередь из числа утверждённых ВФВ на сезон 2026-2027 гг.
- 37.7. Инспектор или главный судья матча/тура на соревнованиях обязан:
- перед началом игр проверить именную заявку (и дозаявки – при наличии) команд;
  - утвердить техническую заявку на тур команд;
  - давать оценку качества судейства первого и второго судей по методике ВКС;
  - требовать от организаторов создания нормальных условий для участников, зрителей, прессы, работников радио и телевидения, операторов видеозаписей;
  - подавать Рапорт в Директорат о всех нарушениях настоящего Регламента;
  - результаты игр каждого дня сообщать в Директорат в течении часа по окончании игр (телефон, смс, электронная почта);
- 37.8. Протест подается согласно правилам волейбола. Залоговая сумма за рассмотрение протеста составляет **10 000 рублей** и перечисляется на счет ВФВ.

## **ГЛАВА VIII. НАГРАЖДЕНИЕ**

### **СТАТЬЯ 38 Награждение победителей и призёров**

- 38.1. Команды - победители и призёры среди мужчин и женщин, награждаются кубками АРФВ УрФО и дипломами АРФВ УрФО соответствующих степеней.
- 38.2. Игроки и тренеры команд - победителей и призёров среди мужчин и женщин, награждаются медалями АРФВ УрФО и дипломами АРФВ УрФО соответствующих степеней. АРФВ УрФО вправе устанавливать призы в дополнительных номинациях.
- 38.3. Отъезд команд-призеров до окончания церемонии награждения запрещен.

## **ГЛАВА IX. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

### **СТАТЬЯ 39 Общие принципы финансирования**

- 39.1. Нормы расходов по участию и проведению Соревнования определяются Исполкомом ВФВ по представлению Директората Первой Лиги и АРФВ УрФО (заявочный взнос, нормы оплаты судейства, расходы по проведению игр/туров и прочие расходы).
- 39.2. Расходы по награждению победителей и призеров Соревнования (кубки, медали, дипломы призы в номинациях) несет АРФВ УрФО.

### **СТАТЬЯ 40 Расходы клуба-хозяина**

- 40.1. Клуб-хозяин несет расходы по оплате:
- проезда, проживания и питания иногородних инспектора, главного судьи, первых-вторых судей;
  - судейства судьи-секретаря, помощника секретаря, судьи-информатора, судей на линии, подавальщиков мячей, вытиральщиков пола по нормам оплаты, утвержденным Исполкомом ВФВ;
  - обеспечения технической документацией и канцелярских принадлежностей;
  - медицинского обслуживания соревнований;
  - работы обслуживающего персонала;
  - автотранспорта для судей;
  - аренды спортзала;
  - рекламы соревнований.
- 40.2. Замена питания судей выплатой наличных денежных средств категорически запрещена.
- 40.3. Оплата проезда судей на места соревнований на личном транспорте проводится только с предварительного согласия принимающей стороны. Проезд судей в пределах 24-х часового железнодорожного проезда разрешается только в купейном вагоне поезда или по согласию с клубом на самолете по тарифу эконом.
- 40.4. Клуб-хозяин на всех этапах Соревнования обеспечивает следующие условия:
- обеспечение иногородних судей транспортом для встречи, проводов, а также доставки на матч и с матча;
  - размещение инспектора и главных судей в одноместных номерах;
  - размещение первого-второго судей в двухместных номерах;
  - трехразовым горячим питанием в обязательном порядке.
  - оплата проезда, суточных в пути производится клубом-хозяином до начала игр в первый игровой день тура.
  - в случае задержки обратного авиарейса по форс-мажорным обстоятельствам клуб-хозяин должен обеспечить судье проживание и питание до фактического отъезда из города проведения соревнований.

## **СТАТЬЯ 41      Расходы командирующих организаций**

- 41.1. Командирующие организации несут расходы:
- по командированию команд (проезд, суточные в пути и другие расходы);
  - по питанию, размещению на месте проведения соревнований;
  - по организации трансфера до места проживания и места соревнований и обратно;
  - по оплате брони за гостиницу, на приобретение обратных билетов (при условии заказа данной услуги у принимающего клуба и при заявке, поданной по электронной почте, должна направляться в адрес проводящей организации в установленные сроки).
- 41.2. Количественный состав команд на соревнованиях не более 19 человек, в том числе 14 спортсменов, 2 тренера, врач, массажист, начальник команды (администратор).
- 41.3. Команда (командирующая организация) самостоятельно осуществляет бронирование гостиницы и организацию трансфера до места проживания и места соревнований и обратно. Обязанности по предоставлению автотранспорта со стороны «клуба-хозяина» не предусмотрены.

## **ГЛАВА X. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

### **СТАТЬЯ 42      Медицинское обеспечение**

- 42.1. Ответственность за организацию медицинской помощи возлагается на клуб-хозяин. Обязательно присутствие бригады скорой помощи за 45 минут до матча и до 15 минут после.
- 42.2. При проведении матчей/туров Соревнования ответственность за организацию медицинской помощи в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н (в редакции от 26.09.2023) возлагается на непосредственного организатора.
- 42.3. В составе команды-хозяев на соревнованиях обязательно должен присутствовать медицинский работник (врач по спортивной медицине).

### **СТАТЬЯ 43      Общественный порядок и безопасность**

- 43.1 Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353, Спортивные залы, в которых проводятся матчи, должны соответствовать требованиям Приказа МВД от 17.11.2015 № 1092.
- 43.2 Клуб-хозяин матча обязан обеспечить следующие меры безопасности:
- беспрепятственный проход команд из игровой зоны до раздевалок;
  - беспрепятственный проход команд от раздевалок до автобусов;
  - зонирование в зале и недопущение лишних лиц в микст-зону;

- недопущения выхода зрителей на игровую арену;
  - обеспечение безопасного прохода команд через автограф-зону (в случае наличия последней).
  - обеспечение охраны раздевалок команд.
  - недопущение в раздевалку судей лиц, не имеющих на это права.
- 43.3. Клуб-хозяин должен обеспечить присутствие на игре контролеров-распорядителей (или других сотрудников безопасности) из расчета не более 50 зрителей на одного контролера-распорядителя (сотрудника безопасности).

## **ГЛАВА XI. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЯ**

### **СТАТЬЯ 44 Обязательное страхование**

- 44.1 Участие в спортивных соревнованиях осуществляется только при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, который представляется в комиссию по допуску участников на каждого участника спортивных соревнований. Страхование участников спортивных соревнований может производиться как за счет бюджетных средств, так и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

## **ГЛАВА XII. ПОДАЧА ЗАЯВОК И ДОКУМЕНТООБОРОТ**

### **СТАТЬЯ 45 Предварительная заявка на участие**

- 45.1. Команды, желающие принять участие, должны направить официальное подтверждение (Приложение №1) в АРФВ УрФО ([urfovolley@mail.ru](mailto:urfovolley@mail.ru)) до **30 мая 2026 г.**
- 45.2. Команды-участницы Соревнований 2026 г., изъявившие желание принять участие в следующем Соревновании 2027 г., должны до **15 мая 2027 г.** направить Подтверждение участия в АРФВ УрФО ([urfovolley@mail.ru](mailto:urfovolley@mail.ru)).

### **СТАТЬЯ 46 Мандатная комиссия: сроки и документы**

- 46.1. **Мандатная комиссия проводится 9, 10, 11 сентября 2026 г.**
- 46.2. На комиссию предоставляются:
- именной заявочный лист (оригинал);
  - копии паспортов (страницы с личными данными и пропиской) на ВСЕХ спортсменов и тренеров;
  - копии полиса обязательного медицинского страхования и договора страхования жизни спортсмена от несчастных случаев;
  - согласие на обработку и передачу персональных данных (Приложение №12-1, 12-2);
  - сертификат РУСАДА о прохождении обучения;
  - декларация участника соревнований (Приложение №10-1, 10-2);

- копии платежных поручений об оплате заявочного взноса в АРФВ УрФО;
  - документы на лицензирование и переход (в случае необходимости).
- 46.3. Данные документы должны быть отсканированы в формате \*.pdf, заархивированы в программе WinZip или WinRAR и высланы в мандатную комиссию АРФВ УрФО на электронную почту e-mail: [urfovolley@mail.ru](mailto:urfovolley@mail.ru) до 01 сентября 2026 г.
- 46.4. В случае невозможности приезда в офис АРФВ УрФО правомочного представителя клуба для участия в Мандатной комиссии с заявкой (дозаявкой) на спортсменов и руководящий состав, она высылается в АРФВ УрФО по электронной почте e-mail: [urfovolley@mail.ru](mailto:urfovolley@mail.ru). Вместе с заявочными документами обязательно высылаются копии платежных поручений.
- 46.5. После проведения мандатной комиссии АРФВ УрФО направляет сканированные, заверенные своими печатями и подписями Заявочные листы в Директорат по электронной почте e-mail: [liga1@volley.ru](mailto:liga1@volley.ru)
- 46.6. При регистрации новых игроков из своего региона в Мандатную комиссию АРФВ УрФО необходимо представить следующие документы:
- заявление спортсмена;
  - копию паспорта с пропиской;
  - согласие СШ (для спортсменов до 20 лет) или согласие клуба (коллектива физкультуры) и регионального органа исполнительной власти в области спорта (для спортсменов 20 лет и старше).
- 46.7. При регистрации игроков из другого региона представляют следующие документы:
- заявление спортсмена;
  - копию паспорта с пропиской;
  - согласие СШ (для спортсменов до 20 лет) или согласие клуба (коллектива физкультуры) (для спортсменов 20 лет и старше);
  - согласие регионального органа исполнительной власти в области спорта или федерации региона, из которого он уходит.
- 46.8. При оформлении перехода спортсмена из клуба в клуб в мандатную комиссию АРФВ УрФО представляются следующие документы:
- заявление игрока;
  - информационное письмо старого клуба об отсутствии претензий к игроку и согласии на переход;
  - ходатайство нового клуба.
- 46.9. Мандатная комиссия Соревнования принимает к рассмотрению документы по переходам и регистрации новых игроков только в ПОЛНОМ КОМПЛЕКТЕ.
- 46.10. При заявке игроков все копии документов на игрока должны быть отсканированы высланы не позднее чем за сутки перед началом тура в мандатную комиссию Соревнования по электронной почте e-mail: [urfovolley@mail.ru](mailto:urfovolley@mail.ru). После их проверки. Заявочный лист утверждается

мандатной комиссией и пересылается команде для предоставления Главному судье на техническом совещании.

#### **СТАТЬЯ 47 Техническая заявка на игру**

- 47.1. В техническую заявку (Приложение №14) на игру (тур) разрешается включать до пяти руководителей (из них не более 3 тренеров) и не более 14 спортсменов. Если на игру не заявлен врач, то количество руководителей, заявляемых на игру, не должно превышать четырех человек. Если на игру не заявлен врач и массажист то количество руководителей, заявляемых на игру, не должно превышать трех человек.
- 47.2. В техническую заявку на игру разрешается включать до 2 либеро. Включать в состав более 12-ти человек (13 или 14) разрешается только в том случае, если заявлены два либеро. Если на игру заявлен один либеро, количество игроков в технической заявке не более 12.
- 47.3. Командам предоставляется право заявлять на каждую игру новых игроков либеро (из числа 14 заявленных).
- 47.4. При заявке на туре менее 14 спортсменов разрешается в ходе тура дозаявлять до числа 14 (при наличии двух либеро), но не позднее, чем за час до начала очередной игры.
- 47.5. Перезаявка во время проведения тура не допускается.

**Приложение № 1– подтверждение участия**

(на бланке клуба)

**В Директорат по проведению  
Чемпионата России Первой лиги –  
Чемпионата УрФО 2027 г.**

Волейбольный клуб \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ подтверждает участие в предварительном этапе чемпионата России среди команд Первой лиги – чемпионате УрФО 2027 года среди мужских (женских) команд.

Клуб обязуется внести Стартовый (заявочный) взнос в полном объеме до начала соревнований.

Со всеми пунктами «Регламента проведения Открытого чемпионата России», «Регламента предварительного этапа чемпионата России среди команд Первой лиги – Чемпионата УрФО 2027 года» согласен.

Руководитель клуба \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия И.О.)

Главный тренер \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия И.О.)

Дата \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_  
~~~~~

**Приложение № 2– заявка на проведение тура**

(на бланке клуба)

**В Директорат по проведению  
Чемпионата России Первой лиги –  
Чемпионата УрФО 2027 г.**

Волейбольный клуб \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ заявляет/подтверждает проведение туров предварительного этапа чемпионата России среди команд Первой лиги – чемпионате УрФО 2027 года среди мужских (женских) команд с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в городе \_\_\_\_\_ в игровом зале \_\_\_\_\_.

Желаемые даты проведения тура в рамках установленного календаря \_\_\_\_\_.

Контактные данные лица, ответственного за проведение тура \_\_\_\_\_.

Подтверждаем соответствие спортивного зала требованиям ВФВ (размеры площадки, освещенность, наличие раздевалок и т.д.) и наличие условий размещения и питания для иногородних команд-участниц.

Гарантируем образцовое проведение тура.

Руководитель клуба \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия И.О.)

Дата \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_

**Приложение № 3-1– информация клуба-«хозяина» для приезжающей команды**

**Предварительный этап чемпионата России Первой лиги – чемпионат УрФО 2027  
года**

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПРИЕЗЖАЮЩЕЙ КОМАНДЫ**

ТУР \_\_\_\_\_  
(этап, подгруппа) \_\_\_\_\_ (место проведения, дата)

Дата тура « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. Время начала матча: \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_  
(название спорткомплекса)  
\_\_\_\_\_ (адрес спорткомплекса, тел.)

Время опробования \_\_\_\_\_

**Предлагаемое проживание:**

- Гостиницы \_\_\_\_\_  
(название) \_\_\_\_\_ (адрес, телефон)  
Стоимость места в гостинице \_\_\_\_\_.

- Гостиницы \_\_\_\_\_  
(название) \_\_\_\_\_ (адрес, телефон)  
Стоимость места в гостинице \_\_\_\_\_.

- Гостиницы \_\_\_\_\_  
(название) \_\_\_\_\_ (адрес, телефон)  
Стоимость места в гостинице \_\_\_\_\_.

Клуб-хозяин тура \_\_\_\_\_  
(название) \_\_\_\_\_ (адрес, телефон)

Подпись \_\_\_\_\_



## **Приложение №4– рекомендации по проведению технического совещания**

### **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕЩАНИЯ.**

1. Приветствие организаторов.
2. Представление судей, инспектора, тренеров.
3. Проверка основных и технических заявок.
4. Расписание матчей и тренировок.
5. Определение цвета игровой формы команд на каждый день.
6. График движения транспорта, телефон диспетчера.
7. Условия проживания.
8. Культурная программа.
9. Организация церемонии открытия и закрытия соревнований, если они проводятся.
10. Определение мест в зале свободным от игр участникам.
11. Взаимодействие с прессой и телевидением.
12. Инструктаж первых и вторых судей, секретарей и судей на линиях.

~~~~~

## **Приложение № 5– церемония награждения и закрытия**

### **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЦЕРЕМОНИЯ НАГРАЖДЕНИЯ И ЗАКРЫТИЯ СОРЕВНОВАНИЙ.**

1. Убрать стойки.
2. Установить пьедестал.
3. Выносятся Кубки, медали и дипломы.
4. Выходят команды-призеры и выстраиваются за пьедесталом.
5. Председатель организационного комитета/Главный судья поздравляет победителей и призеров соревнований.
6. Дикторский текст:  
«Первое место Кубок и медали первой степени чемпионата России Первой лиги УрФО 2027 г. по волейболу завоевала (называется команда)». Игроки поднимаются на пьедестал, объявляются фамилии и имена тренеров команд и каждому вручаются соответствующие медали и дипломы.  
«Второе место Кубок и медали второй степени чемпионата России Первой лиги УрФО 2027 г. по волейболу завоевала (называется команда)». Игроки поднимаются на пьедестал, объявляются фамилии и имена тренеров команд и каждому вручаются соответствующие медали и дипломы.  
«Третье место Кубок и медали третьей степени чемпионата России Первой лиги УрФО 2027 г. по волейболу завоевала (называется команда)». Игроки поднимаются на пьедестал, объявляются фамилии и имена тренеров команд и каждому вручаются соответствующие медали и дипломы.
7. Звучит гимн России (15 сек).
8. Председатель организационного комитета/Главный судья объявляет о закрытии соревнований

## **Приложение № 6– рекомендации по содержанию программы соревнований**

1. Организатор и спонсоры/партнеры. Их адреса.
  2. Состав организационного комитета.
  3. Система соревнований и расписание предстоящих игр.
  4. Результаты проведенных туров (чемпионатов Федеральных округов).
  5. Характеристика и фото участвующих команд.
  6. Участие на туре спортсменов сборных команд России.
  7. Справочные данные: гостиницы, спортивные сооружения, транспорт, культурные учреждения.
  8. История волейбола на данной территории и клуба.
  9. Краткая история волейбола в стране и мире.
  10. Реклама официальных спонсоров.
  11. На обложке логотипы ВФВ, АРФВ УрФО, федерации волейбола города - организатора, герб города.
- ~~~~~

## **Приложение № 7 – рекомендации по размещению рекламы**

1. Размеры щитов для рекламных полотен – 1,7 x 1,0 (м.).
  2. Службы спортивных сооружений устанавливают вне пределов игрового поля рекламные щиты согласно схеме расположения, представленной «клубом-хозяйном».
  3. Световая реклама не должна быть помехой в проведении матча.
  4. Пользование звуковой рекламой оговаривается на техническом совещании.
  5. При наличии генерального спонсора Чемпионата России среди команд Первой лиги – Чемпионата УрФО и спонсоров АРФВ УрФО размещение их рекламы обязательно. Рекламные полотна и схему размещения щитов для них предоставляет АРФВ УрФО.
  6. Порядок распространения доходов от рекламно-коммерческой деятельности определяется отдельным договором между клубами.
- ~~~~~

## **Приложение № 8– необходимый перечень сооружений и оборудования**

### **НЕОБХОДИМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ СООРУЖЕНИЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

1. **Волейбольная площадка и оборудование** для проведения соревнований в соответствии с требованиями «Правил соревнований» раздел 1, глава 1.
2. **Комната для судейской коллегии.**
3. **Раздевалки для команд с душевыми.**
4. **Раздевалки для ГСК и первого / второго судей.**
5. **Раздевалка для судейской бригады.**
6. **Места в зале для участников, свободных от соревнований, официальных лиц и представителей средств массовой информации.**
7. **Дополнительное оборудование** согласно перечня:
  - вышка судейская на стойке без растяжек – 1 шт.,
  - измеритель высоты сетки – 1 шт.,
  - шаблон для измерения окружности мяча – 1 шт.,
  - измеритель давления внутри мяча – 1 шт.,
  - весы – 1 шт.,
  - подставка для мячей – 1 шт.,

- флажки для судей на линии – 3 шт.,
- швабры для протирки пола во время игры – 3 шт.,
- компрессор (насос) для накачивания мячей – 1 шт.,
- табло, отражающее счёт в партии, счёт партий, количество перерывов и замен (желательно) – 1 комплект,
- микрофон с выключателем – 1 комплект,
- касса с номерами для замен (1-18) – 2 комплекта,
- предохранительные крышки на стойках и вышке – 1 комплект,
- рулетка 25 м – 1 шт.,
- измеритель освещённости площадки (люксметр) – 1 комплект,
- термометр комнатный – 1 шт.

~~~~~

**Приложение № 9-1 – закрепление игрока за командой**

**Председателю АРФВ УрФО  
Капанову Н.В.**

от \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу закрепить меня за командой «\_\_\_\_\_» гор. \_\_\_\_\_ как участника чемпионата России по волейболу.

Ранее ни за какой клуб в чемпионате России не выступал.

Со всеми пунктами «Регламента ВФВ» и «Регламента о проведении чемпионата России 2027 г.» ознакомлен и с ними согласен.

Число

Подпись

~~~~~

**Приложение № 9-2 – закрепление игрока за командой на переход**

Образец заявления игрока на переход (пишется от руки)

**Председателю АРФВ УрФО  
Капанову Н.В.**

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу разрешить переход в команду «\_\_\_\_\_» г. \_\_\_\_\_.

Договорных обязательств и задолженностей ни перед одним клубом чемпионата России не имею. С «Регламентом ВФВ» и «Положения о чемпионате России 2027 г.» ознакомлен и с ним согласен.

Число

Подпись

**Приложение № 9-3 – информация предыдущего клуба игрока**

**Председателю АРФВ УрФО  
Капанову Н.В.**

Волейбольный клуб «\_\_\_\_\_» г. \_\_\_\_\_ информирует, что  
контракт с игроком ФИО закончился с \_\_\_\_\_ (дата)  
Финансовых претензий к игроку ФИО не имеем.

Число  
Печать

Подпись президента клуба

~~~~~

**Приложение № 9-4 — закрепление игрока за Клубом**

**Председателю АРФВ УрФО  
Капанову Н.В.**

Волейбольный клуб «\_\_\_\_\_» г. \_\_\_\_\_ просит закрепить  
волейболиста ФИО за команду из клуба «\_\_\_\_\_» г. \_\_\_\_\_

Число  
Печать

Подпись президента клуба

~~~~~

**Приложение № 9-5– согласие СШ на закрепление игрока за клубом**

**В Директорат 1 Лиги Чемпионата России  
– Чемпионата УрФО 20\_\_ г**

СШ \_\_\_\_\_ не возражает против закрепления воспитанника школы  
\_\_\_\_\_ за командой «\_\_\_\_\_» города  
\_\_\_\_\_ и лицензирования его как участника I Лиги Чемпионата России – Чемпионата УрФО 20\_\_ г.

Претензий к клубу « \_\_\_\_\_ » не имеем.

Число \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

м.п.

## **Приложение № 10– 1 – декларация спортсмена**

### **Декларация спортсмена – участника спортивного мероприятия, проводимого под эгидой Всероссийской федерации волейбола.**

Я, нижеподписавшийся, \_\_\_\_\_, принимая во внимание, что Всероссийская федерация волейбола (ВФВ), Министерство спорта РФ (Минспорт России), Олимпийский комитет России (ОКР), Всемирное антидопинговое агентство (WADA), Международная федерация волейбола (FIVB) и Российское антидопинговое агентство «РУСАДА» направляют свои усилия на борьбу с применением допинга в спорте, декларирую что в период подготовки к этим соревнованиям:

1. Не использовал в своей спортивной подготовке средства и методы, перечисленные в Запрещенном списке Всемирного антидопингового агентства.
2. Не использовал медикаментов, медицинских процедур, пищевых добавок, специализированных препаратов спортивного питания без назначения или рекомендации спортивного врача.
3. Не применял и не распространял запрещенные фармакологические препараты, средства восстановления и повышения работоспособности.
4. Обязуюсь соблюдать положения Всемирного антидопингового кодекса, Медицинского и антидопингового регламента FIVB, международных стандартов и Общероссийских антидопинговых правил.
5. Обязуюсь выполнять на соревнованиях регламент прохождения антидопингового контроля в соответствии с Всемирным антидопинговым кодексом и Международным стандартом по тестированию и расследованиям.
6. Мне известно, что в соответствии с Всемирным антидопинговым кодексом не допускается применение запрещенных препаратов по медицинским показаниям без надлежащего оформления специального документа – разрешения на терапевтическое использование. Мне известно, что неправильно или несвоевременное оформленное разрешение на терапевтическое использование может повлечь за собой мое отстранение от стартов и дисквалификацию.
7. Мне известно, что за нарушение вышеупомянутых правил и процедур ко мне могут быть применены штрафные санкции, изложенные в Медицинском и антидопинговом регламенте FIVB, Всемирном антидопинговом кодексе, Общероссийских антидопинговых правилах и соответствующих документах ВФВ, вплоть до дисквалификации с аннулированием достигнутых результатов и изъятием медалей, очков и призов. Кроме того, я знаю о существовании в законодательстве России норм, предусматривающих административную и уголовную ответственность за использование, контрабанду, распространение и незаконный оборот сильнодействующих, наркотических, психотропных и ядовитых веществ, в том числе входящих в Запрещенный список.
8. Мне известно, что нарушение мною антидопинговых правил, в том числе однократное, может повлечь за собой расторжение со мною трудового договора в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ.
9. Мне известно, что я могу ознакомиться с документами, регламентирующими антидопинговую деятельность, а также с иными вспомогательными материалами на официальном сайте Всероссийской федерации волейбола.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## **Приложение № 10– 2 – декларация персонала**

### **Декларация персонала (тренера, специалиста, медицинского работника, руководителя команды) – участника спортивного мероприятия, проводимого под эгидой Всероссийской федерации волейбола.**

Я, нижеподписавшийся, \_\_\_\_\_, принимая во внимание, что Всероссийская федерация волейбола (ВФВ), Министерство спорта РФ (Минспорт России), Олимпийский комитет России (ОКР), Всемирное антидопинговое агентство (WADA), Международная федерация волейбола (FIVB) и Российское антидопинговое агентство «РУСАДА» направляют свои усилия на борьбу с применением допинга в спорте, декларирую что в период подготовки к этим соревнованиями:

1. Соблюдал и обязуюсь соблюдать положения Всемирного антидопингового кодекса, Медицинского и антидопингового регламента FIVB, международных стандартов и Общероссийских антидопинговых правил.
2. Не производил и обязуюсь не производить транспортировку, хранение (за исключением прямо предусмотренных ст. 2.6 Всемирного антидопингового кодекса случаев), распространение и не использовал в своей профессиональной практике фармакологических препаратов, средств и методов восстановления и повышения работоспособности, перечисленных в Запрещенном списке Всемирного антидопингового агентства.
3. Не допускал и обязуюсь не допускать применения спортсменами на соревнованиях как внутри страны, так и за рубежом медикаментов в любых формах, пищевых добавок, специализированных препаратов спортивного питания, прямо или потенциально содержащих запрещенные субстанции.
4. Проводил и обязуюсь проводить разъяснительную работу со спортсменами и тренерами о недопустимости применения запрещенных субстанций и методов в спорте, а также о недопустимости совершения иных нарушений антидопинговых правил.
5. Содействовал и обязуюсь содействовать выполнению спортсменами на соревнованиях и тренировочных сборах как внутри страны, так и за рубежом регламента прохождения антидопингового контроля в соответствии с Всемирным антидопинговым кодексом и Международным стандартом по тестированию и расследованиям.
6. Мне известно, что не допускается применение препаратов, содержащих запрещенные субстанции, а также запрещенных методов по медицинским показаниям без надлежащего оформления специального документа – разрешения на терапевтическое использование. Мне известно, что неправильно или несвоевременное оформленное разрешение на терапевтическое использование может повлечь за собой отстранение спортсменов от стартов и их дисквалификацию, за что я могу понести персональную ответственность со всеми возможными последствиями, вплоть до спортивной дисквалификации и последствий, предусмотренных Кодексом об административных правонарушениях, Трудовым и Уголовным кодексами Российской Федерации.
7. Мне известно, что за нарушение вышеупомянутых правил и процедур ко мне могут быть применены штрафные санкции, изложенные в Всемирном антидопинговом кодексе, Медицинском и антидопинговом регламенте FIVB и Общероссийских антидопинговых правилах, а также в соответствующих документах ВФВ, вплоть до выведения из состава спортивной сборной команды Российской Федерации по волейболу и дисквалификации. Кроме того, я знаю о существовании в законодательстве Российской Федерации норм, предусматривающих административную и уголовную ответственность за контрабанду, склонение спортсмена к использованию или использование в отношении спортсмена запрещенных субстанций и методов, распространение и незаконный оборот сильнодействующих, наркотических, психотропных и ядовитых веществ, в том числе входящих в Запрещенный список.

8. Мне известно, что нарушение мною антидопинговых правил, в том числе однократное, может повлечь за собой расторжение со мною трудового договора в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ.

9. Я получил в свое распоряжение комплект методических указаний и брошюр, посвященных правилам и процедурам допинг-контроля, включая порядок оформления разрешения на терапевтическое использование, порядок предоставления информации о местонахождении спортсменов, текст Всемирного антидопингового кодекса, список разрешенных к использованию препаратов и другие информационные материалы. Кроме того, я получил информацию о размещении на официальном сайте ВФВ всех вышеперечисленных материалов. Я буду содействовать ознакомлению с этими материалами тренеров и спортсменов сборной команды Российской Федерации по волейболу.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

~~~~~

### **Приложение № 11– запрет на оказание противоправного влияния на результаты**

Я, нижеподписавшийся \_\_\_\_\_,

(ФИО полностью)

1. Обязуюсь соблюдать запрет, установленный Федеральным законом от 22.11.2016 № 396-ФЗ и не принимать участие в азартных играх в букмекерских контрах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования по виду спорта «волейбол» лично, а также через третьих лиц, в том числе через членов своей семьи;

2. Обязуюсь соблюдать запрет на оказание противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований, а именно:

- не осуществлять передачу денег или иного имущества, оказание услуг имущественного характера, передачу иных имущественных прав третьим лицам с целью оказания влияния на результаты, а также не принуждать и не склонять таких лиц к оказанию этого влияния;
- не вступать в сговор с кем-либо с целью оказания противоправного влияния на результаты;
- не принимать деньги или иное имущество, не осуществлять пользование услугами имущественного характера, полученными от третьих лиц для целей оказания противоправного влияния на результаты.
- не выступать посредником в совершении деяний, направленных на оказание противоправного влияния на результаты;

3. Обязуюсь незамедлительно информировать ВФВ о выявленных фактах или подозрениях в нарушении вышеизложенных положений, регламентных норм ВФВ, Федерального закона от 22.11.2016 № 396-ФЗ, в совершении преступлений, предусмотренных статьями 184, 285, 290, 292 УК РФ;

4. Осознаю ответственность за нарушение законодательства РФ, норм международной федерации волейбола (ФИВБ), регламентов и положений ВФВ;

5. Признаю закрепленное Федеральным законом от 22.11.2016 № 396-ФЗ право ВФВ принимать меры, направленные на предотвращение противоправного влияния на результаты, рассматривать и принимать решения по выявленным фактам или подозрениям в правонарушении, применять санкции в отношении нарушителей и лиц подозреваемых в совершении правонарушения.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

## **Приложение № 12-1 - согласие на обработку персональных данных**

### **СОГЛАСИЕ**

#### **на обработку персональных данных (в т.ч. биометрических персональных данных)**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование документа, серия и № документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе, код подразделения)

в соответствии с п. 4 ст. 9, ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения соблюдения законов РФ и иных нормативно правовых актов, Регламента ВФВ и Положений ВФВ, ведения учета данных о спортсмене, занимающимся видом спорта – волейбол, определения принадлежности спортсмена к физкультурно-спортивной или иной организации и определения спортивной квалификации спортсмена, в соответствии с Приказом Минспорта России от 29.04.2015 № 464 «Об утверждении Порядка ведения системы учета данных о спортсменах, занимающихся видом спорта, развиваемым соответствующей общероссийской спортивной федерацией, и выдачи документов, удостоверяющих принадлежность к физкультурно-спортивной или иной организации и спортивную квалификацию спортсменов», обеспечения прохождения лицензирования для допуска к участию в официальных спортивных соревнованиях, совершения любых операций или совокупности операций включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных направленных на обеспечение участия в официальных спортивных соревнованиях и иных официальных мероприятиях проводимых под эгидой Общественной организации «Всероссийская федерация волейбола», в том числе для осуществления действий связанных со спортивными переходами, а также в целях реализации ВФВ маркетинговых прав направленных на продвижение официальных спортивных соревнований ВФВ и Сборных команд России, даю согласие Общественной организации «Всероссийская федерация волейбола» (ВФВ; ИНН: 7704036180; ОГРН: 1037700097214; адрес местонахождения: 119992 Москва, Лужнецкая набережная, дом 8; почтовый адрес: 119270, г. Москва, а/я 68) на обработку моих персональных данных, а именно: ФИО; дата рождения; паспортные данные, содержащие информацию о наименовании документа, серии и № документа, о дате выдачи документа и выдавшем его органе, коде подразделения, о месте жительства; страховой номер индивидуального лицевого счета; адрес электронной почты; номер мобильного телефона; сведения, представляющие собой физические характеристики, в т.ч. рост, вес, возраст, пол; наименование вида спорта; персональный номер, присвоенный при первоначальном включении данных в систему учета Минспорта РФ; сведения о первичном клубе; сведения о спортивных переходах; сведения о спортивной квалификации, включая присвоенный спортивный разряд или спортивное звание, или почетное спортивное звание; сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека – фотографическое изображение, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Субъект персональных данных: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 12-2 – согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения**

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

В соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях: обеспечения соблюдения законов РФ и иных нормативно правовых актов, Регламента ВФВ и Положений ВФВ, ведения учета данных о спортсмене, занимающимся видом спорта – волейбол, определения принадлежности спортсмена к физкультурно-спортивной или иной организации и определения спортивной квалификации спортсмена, в соответствии с Приказом Минспорта России от 29.04.2015 № 464 «Об утверждении Порядка ведения системы учета данных о спортсменах, занимающихся видом спорта, развиваемым соответствующей общероссийской спортивной федерацией, и выдачи документов, удостоверяющих принадлежность к физкультурно-спортивной или иной организации и спортивную квалификацию спортсменов», обеспечения участия в официальных спортивных соревнованиях и иных официальных мероприятиях проводимых под эгидой Общественной организации «Всероссийская федерация волейбола», в том числе для осуществления действий связанных со спортивными переходами, а также в целях реализации ВФВ маркетинговых прав направленных на продвижение официальных спортивных соревнований ВФВ и Сборных команд России,

даю согласие Общественной организации «Всероссийская федерация волейбола» (ВФВ; ИНН: 7704036180; ОГРН: 1037700097214; адрес местонахождения: 119992 Москва, Лужнецкая набережная, дом 8; почтовый адрес: 119270, г. Москва, а/я 68) на обработку в форме распространения моих персональных данных.

**Категории и перечень моих персональных данных, на обработку  
в форме распространения которых я даю согласие:**

**Персональные данные:**

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные, содержащие информацию о наименовании документа, серии и № документа, о дате выдачи документа и выдавшем его органе, коде подразделения, о месте жительства;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- адрес электронной почты;
- номер мобильного телефона;
- сведения, представляющие собой физические характеристики, в т.ч. рост, вес, возраст, пол;
- наименование вида спорта, занятия которым я осуществляю;
- персональный номер, присвоенный при первоначальном включении данных в систему учета Минспорта РФ на основании Приказа Минспорта России от 29.04.2015 № 464;
- сведения о первичном клубе;
- сведения о спортивных переходах;
- сведения о спортивной квалификации, включая присвоенный спортивный разряд или спортивное звание, или почетное спортивное звание.

**Биометрические персональные данные:**

- фотографическое изображение.

**Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1**

**Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):**

- не устанавливаю
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных ВФВ неограниченному кругу лиц
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: \_\_\_\_\_

**Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться ВФВ только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:**

- не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. Субъект персональных данных: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

## Приложение № 13- правила штрафного розыгрыша

### **Правила штрафного розыгрыша**

В целях уменьшения влияния субъективных факторов на ход волейбольных матчей и принимая во внимание заинтересованность Международной федерации волейбола (ФИВБ) в тестировании данного нововведения, в сезоне 2024-2025 чемпионата России всех лиг вводятся следующие правила «Штрафного розыгрыша», которые заменяют собой положения в Официальных волейбольных правилах, регламентирующие последствия использования красных карточек:

1. Штрафной розыгрыш применяется в случае получения любым членом участвующей в матче команды красной карточки. Число штрафных розыгрышей определяется числом полученных красных карточек. Кумулятивный принцип наказаний остается в силе: на члена команды, получившего красную карточку за грубое поведение, за повторное грубое поведение накладывается санкция «удаление».

2. В случае одновременного получения несколькими членами разных команд красных карточек в одинаковом количестве для каждой команды, штрафной розыгрыш не применяется, но информация о красных карточках заносится в протокол без изменения счета. Если число одновременно полученных разными командами красных карточек не одинаково, то число штрафных розыгрышей определяется разностью полученных карточек. Пример: за грубое поведение между розыгрышами игрокам команды А было предъявлено 3 красные карточки, а игрокам команды Б - 2 красные карточки. Последствия: все карточки заносятся в протокол. Только один штрафной розыгрыш применяется к команде А (3-2=1).

3. Процедура штрафного розыгрыша:

а) после показа красных карточек и определения числа штрафных розыгрышей, судьи выясняют у игрового капитана команды – соперника той команды, которая получила красную карточку, что он выбирает: подачу или прием.

б) производится штрафной розыгрыш, который является дополнительным и не записывается в протокол. Состав и расстановки команд для штрафного розыгрыша остаются такими, которые были на момент показа красных карточек. Если штрафной розыгрыш выигрывает команда, получившая красную карточку, то изменения в счете не происходит. Если выигрывает соперник команды, получившей красную карточку, то ей начисляется очко, которое обводится в протоколе кружком (как и в настоящее время).

в) факт получения красных карточек, вне зависимости от последующих результатов штрафного розыгрыша, фиксируется в протоколе как предусмотрено действующими правилами.

г) если в процессе штрафного розыгрыша возникает необходимость его остановки (например, спорный мяч из-за обоюдной ошибки и т.п.), то штрафной розыгрыш переигрывается.

д) каждая команда имеет право запросить один видеопросмотр, если не согласна с решением судей по штрафному розыгрышу. Порядок такого запроса определяется действующим Положением о видеопросмотре. Этот запрос не входит в число разрешенных каждой команде двух запросов в партии. е) по окончании штрафного розыгрыша игра судьи проверяют расстановку команд, и игра продолжается обычным порядком с сохранением очередности подачи, имевшей место на момент предъявления красной карточки.

е) перед началом штрафного розыгрыша информатор матча сообщает зрителям о предстоящем проведении такого дополнительного розыгрыша используя следующий текст:

**«Игроку № ..... (команде) показана красная карточка. Команде соперника предоставлено право на штрафной розыгрыш».**

После окончания штрафного розыгрыша информатор матча произносит следующий текст: **«Штрафной розыгрыш выиграла (или проиграла) команда, которой была показана красная карточка. Команде соперника очко за красную карточку не начисляется (или начисляется). Счет в партии: ..... в пользу команды.....»**



**Приложение № 15- реквизиты для перечисления заявочных взносов****Карточка организации**

|                                  |                                                                                                                              |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование полное:             | <b>Ассоциация региональных федераций волейбола Уральского федерального округа</b>                                            |
| Наименование сокращенное:        | <b>АРФВ УрФО</b>                                                                                                             |
| Наименование на английском языке | <b>UFD Volleyball Association</b>                                                                                            |
| Юридический адрес:               | 629305, Ямало-Ненецкий автономный округ, городской округ город Новый Уренгой, город Новый Уренгой, улица Набережная, дом 42А |
| Почтовый адрес:                  | 629305, Ямало-Ненецкий автономный округ, городской округ город Новый Уренгой, город Новый Уренгой, улица Набережная, дом 42А |
| Председатель Правления           | <b>Капранов Николай Васильевич</b><br>(на основании Устава)                                                                  |
| Генеральный директор             | <b>Пименова Татьяна Игоревна</b><br>(на основании Устава)                                                                    |
| ИНН/КПП                          | 8904096639/890401001                                                                                                         |
| ОГРН                             | 1258900001612                                                                                                                |
| ОКПО                             | 66771207                                                                                                                     |
| ОКВЭД                            | 94.12 – деятельность профессиональных членских организаций                                                                   |
| Банк получателя:                 | Банк ГПБ (АО), г. Москва                                                                                                     |
| Расчетный счет:                  | 40703810700000004966                                                                                                         |
| БИК:                             | 044525823                                                                                                                    |
| Корреспондентский счет:          | 30101810200000000823                                                                                                         |